

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ детский сад № 38  
М.Н. Чичварин  
Приказ № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

#### МБДОУ «Детский сад №38»

##### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №38» (далее МБДОУ) в соответствии Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Уставом МБДОУ.

1.2. Органом Самоуправления МБДОУ является Общее собрание трудового коллектива МБДОУ.

1.3. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ представляет интересы трудового коллектива.

1.4. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ возглавляется председателем Общего собрания.

1.5. Решение общего собрания трудового коллектива МБДОУ принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимают на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

##### 2. Основные задачи Общего собрания трудового коллектива.

2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание Трудового коллектива МБДОУ содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

##### 3. Компетенции Общего собрания трудового коллектива МБДОУ.

### 3.1. Общее собрание трудового коллектива:

- принимает Устав МБДОУ, изменения в Устав,
- избирает представителей в Совет МБДОУ прямым открытым голосованием с определением сроков его полномочий,
- Утверждает Коллективный договор,
- принимает Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ,
- принимает иные локальные акты,
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины сотрудниками МБДОУ;
- обсуждает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников МБДОУ
- рассматривает вопросы, связанные с укреплением и развитием материально-технического оснащения образовательного и жизнеобеспечивающего процессов организации, осуществляемых в пределах собственных финансовых средств;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МБДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе

## 4. Права Общего собрания трудового коллектива МБДОУ.

### 4.1 Общее собрание трудового коллектива МБДОУ имеет право:

- принимать решения при наличии на собрании не менее 2/3 работников,
- выходить с предложениями и заявлениями на руководителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

### 4.2 Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## 5. Организация управления Общим собранием трудового коллектива МБДОУ.

### 5.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники МБДОУ,

5.2. На заседание Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3 Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих работников МБДОУ.

5.4. Общее собрание трудового коллектива избирает председателя и секретаря собрания.

### 5.5 Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Общего собрания;

- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.6. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.7. Внеочередное общее собрание трудового коллектива организации может быть проведено по инициативе заведующего или работников в количестве не менее 20 % от общего числа.

5.8 Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.9 Решение Общего собрания обязательно для выполнения всех членов трудового коллектива МБДОУ.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления МБДОУ.**

6.1 Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления, Педагогическим советом, общественными организациями: Родительским собранием и Родительским советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Родительского совета, Общего Родительского собрания,
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Родительского совета.

## **7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива.**

7.1 Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива.**

8.1 Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

8.2 В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные лица (Ф.И.О, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5 Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ.

8.6 Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива МБДОУ хранится в делах учреждения и передается по акту.